

XV. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ

15.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення Приймальна комісія приймає у строк, визначений цими Правилами, та згідно з порядком формування конкурсного списку, визначеного у розділі XIV цих Правил, що впорядковуються відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця державного замовлення.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах встановленого обсягу місць державного замовлення, за спеціальностями (спеціалізаціями спеціальностей 014 «Середня освіта», 035 «Філологія») за їх відсутності – у межах ліцензованого обсягу. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

Абзац змінений згідно рішення Приймальної комісії, протокол від 21.06.2016 р. № 7

15.2. Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця державного замовлення відповідно до строків, визначених у пунктах 5.7-5.8 розділу V цих Правил.

15.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії Університету.

Рішення Приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті Університету.